

## Inhoudsopgave

<b>ARTIKEL 1 – VASTSTELLING HUISHOUDELIJK REGLEMENT</b> .....	2
<b>ARTIKEL 2 – ALGEMENE WOORDENLIJST</b> .....	2
<b>ARTIKEL 3 – BASISVERENIGINGEN</b> .....	2
<b>ARTIKEL 4 – BASISLEDEN EN BIJZONDERE PERSONEN</b> .....	2
<b>ARTIKEL 5 – COMBINATIES</b> .....	3
<b>ARTIKEL 6 – JEUGDLEDEN</b> .....	3
<b>ARTIKEL 7 – EINDE LIDMAATSCHAP AFDELING/VLIEGGEBIED</b> .....	3
<b>ARTIKEL 8 – EINDE LIDMAATSCHAP BASISVERENIGING</b> .....	4
<b>ARTIKEL 9 – EINDE LIDMAATSCHAP BASISLID</b> .....	4
<b>ARTIKEL 10 – OVERGANG ALGEMEEN</b> .....	4
<b>ARTIKEL 11 – OVERGANG BASISLID</b> .....	5
<b>ARTIKEL 12 – EINDE ERELIDMAATSCHAP, LIDMAATSCHAP VAN VERDIENSTE</b> .....	6
<b>ARTIKEL 13 – GELDMIDDELEN</b> .....	6
<b>ARTIKEL 14 – HET NIET NAKOMEN VAN FINANCIËLE VERPLICHTINGEN</b> .....	6
<b>ARTIKEL 15 – COMMISSIES EN ANDEREN</b> .....	6
<b>ARTIKEL 16 – COMMISSIE ADMINISTRatieve VERZUIMEN</b> .....	7
<b>ARTIKEL 17 – VERGOEDINGEN</b> .....	7
<b>BESTUUR NPO</b> .....	7
<b>ARTIKEL 18 – ONVERENIGBAARHEID VAN FUNCTIES</b> .....	7
<b>ARTIKEL 19 – ROOSTER VAN AFTREDEN EN VOORDRACHT</b> .....	8
<b>ARTIKEL 20 – TAKEN EN BEVOEGDHEDEN BESTUUR NPO</b> .....	8
<b>ARTIKEL 21 – VOORZITTER NPO</b> .....	8
<b>ARTIKEL 22 – BESTUURSREGLEMENT NPO</b> .....	9
<b>ARTIKEL 23 – GEZAMENLIJKE VERANTWOORDELIJKHEID</b> .....	9
<b>ARTIKEL 24 – VERANTWOORDING BESTUUR EN BESTUURSLEDEN NPO</b> .....	9
<b>ARTIKEL 25 – BUREAU NPO</b> .....	9
<b>LEDENRAAD NPO</b> .....	9
<b>ARTIKEL 26 - KIESREGISTER NPO</b> .....	9
<b>ARTIKEL 27 - AFGEVAARDIGDEN NPO</b> .....	9
<b>ARTIKEL 28 – VOORSTELLEN, OPROEPING EN TERMIJNEN</b> .....	9
<b>ARTIKEL 29 – TOEGANG EN OPENBAARHEID</b> .....	10
<b>ARTIKEL 30 – BESLOTEN VERGADERING</b> .....	10
<b>ARTIKEL 31 – FINANCIËLE BEGELEIDINGS- EN CONTROLECOMMISSIE</b> .....	10
<b>ANDERE RECHTSPERSONEN</b> .....	11
<b>ARTIKEL 32 – RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHOUDEN MET HET VERVOER VAN POSTDUIVEN</b> .....	11
<b>ARTIKEL 33 – RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHOUDEN MET DE ORGANISATIE VAN WEDVLUCHTEN EN/OF COMPETITIES</b> .....	11
<b>ARTIKEL 34 – RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHOUDEN MET DE ORGANISATIE VAN INTERNATIONALE/INTERPROVINCIALE WEDVLUCHTEN EN/OF COMPETITIES</b> .....	11
<b>ARTIKEL 35 – RECHTSPERSONEN DIE ZICH BEZIGHOUDEN MET HET TENTOONSTELLEN VAN POSTDUIVEN</b> .....	12
<b>ARTIKEL 36 – INTREKKING GOEDKEURING</b> .....	12
<b>ARTIKEL 37 – EIGENDOMSRECHT POSTDUIVEN</b> .....	12
<b>ARTIKEL 38 – BEWAARPLICHT</b> .....	12
<b>ARTIKEL 39 – REGLEMENTEN</b> .....	12
<b>ARTIKEL 40 – NIET OF ONVOLKOMEN NALEIVING</b> .....	12
<b>ARTIKEL 41 – WIJZIGINGEN</b> .....	13

## Artikel 1 – Vaststelling Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement is vastgesteld overeenkomstig artikel 34 van de Statuten NPO tijdens de Algemene Vergadering NPO van 28 oktober 1989 en voor het laatst gewijzigd tijdens de Ledenraad NPO van 4 november 2017.

## Artikel 2 – Algemene Woordenlijst

De inhoud van dit artikel is verplaatst naar de Algemene Woordenlijst, die als aparte bijlage aan dit reglementenboek is toegevoegd.

## Artikel 3 – Basisverenigingen

1. Basisverenigingen tellen tenminste vijftien Basisleden.
2. Een Basisvereniging binnen een Afdeling/Vlieggebied kan zelfstandig inkraven voor elke spelsoort als er minimaal acht (8) deelnemers zijn.
3. Een Basisvereniging is slechts gerechtigd lid te zijn van één Afdeling/Vlieggebied.
4. De Basisvereniging houdt een ledenlijst bij die alle gegevens van de Basisleden bevat, die gevraagd worden door Bureau NPO en secretariaat Afdeling/Vlieggebied.

## Artikel 4 – Basisleden en bijzondere personen

1. Toelating van een Basislid door Bestuur Basisvereniging geschiedt met inachtneming van het bij dit reglement gereguleerde omtrent overgang.
2. a. Onder het begrip Basislid vallen bij toepassing van de reglementen tevens het hok, de duiven, het erf en de coördinaten waarop het Basislid deelneemt aan wedvluchten.  
b. Dit betekent tevens dat een uitsluiting van een Basislid ook van toepassing is op het hok, de duiven, het erf en de coördinaten waarop het genoemde Basislid de duivensport uitoefende. Een derde kan op het genoemde hok, het erf en de coördinaten en op ieder ander door de uitgeslotene verworven hok, erf en coördinaten gedurende de uitsluitingsperiode de duivensport niet uitoefenen, tenzij dit aan Bestuur NPO onrechtmatig of onbillijk voorkomt.  
Beroep tegen beslissing Bestuur NPO staat open bij het bevoegde College tenzij dit aan de NPO onrechtmatig of onbillijk voorkomt. Het bestuur kan gemotiveerd in eerste en in laatste instantie hiertoe een besluit nemen.
3. a. Het is niet toegestaan dat een Basislid zich op ledenlijsten van een fantasienaam of commerciële naam bedient.  
b. Op wedvluchtuitslagen mag in overeenstemming met het bestuur NPO en na vaststelling van een vergoeding door het bestuur NPO tegen een door Bestuur NPO vastgestelde vergoeding een fantasienaam of commerciële naam worden gebruikt.
4. a. Twee of meer Basisleden, geen combinatie vormend, maar ieder apart spelend op hetzelfde erf, zijn verplicht lid te zijn of te worden van dezelfde Basisvereniging.  
b. De in dit lid onder a genoemde verplichting geldt niet voor Basisleden die spelen op door overheden beschikbaar gestelde terreinen.
5. Een Basislid is slechts gerechtigd van één coördinaat deel te nemen aan wedvluchten.
6. Aan een Basislid kan door Bestuur Afdeling/Vlieggebied dispensatie worden verleend van twee erven te spelen na waarneming ter plaatse en in overleg met het betreffende Bestuur Basisvereniging. Deze dispensatie wordt alleen verleend, indien het deelnemen aan wedvluchten van één erf de sportbeoefening ernstig belemmert.  
Bij berekening van de snelheid wordt uitgegaan van het coördinaat met de kortste afstand van de plaats van lossing. Tegen een gemotiveerd besluit van Bestuur Afdeling/Vlieggebied staat geen beroep open.

## Artikel 5 – Combinaties

1. De één erf combinatie.
  - a. Voor het vormen van een combinatie van Basisleden met het doel onder één naam en van hetzelfde hok of dezelfde hokken vanaf één erf aan wedvluchten deel te nemen is toestemming van betrokken Bestuur Afdeling/Vliegebied vereist.  
Bestuur Afdeling/Vliegebied wint voor het te nemen besluit advies in bij Bestuur Basisvereniging.  
Het is niet toegestaan een nieuwe combinatie te vormen door Basisleden, die reeds deel uitmaken van een combinatie. Bij een combinatie van Basisleden moet elk hieraan deelnemend Basislid lid zijn van dezelfde Basisvereniging.
  - b. Alle duiven van de combinatie vormende Basisleden worden op één hoklijst opgenomen en ten name van de combinatie bij de Afdeling/Vliegebied geregistreerd.
  - c. Elk lid van een combinatie is aansprakelijk voor de gedragingen en handelingen van zijn partner(s) in de combinatie wanneer het betreft door één of meerdere partner(s) gepleegde onregelmatigheden, die betrekking hebben op wedvluchten en tentoonstellingen.
2. De twee-erven combinatie.

De in artikel 4 lid 6 omschreven dispensatie om van twee erven te spelen kan in analoge gevallen op dezelfde wijze worden verleend aan combinaties.

## Artikel 6 – Jeugdleden

Jeugdleden hebben de hieronder genoemde rechten en plichten:

1.
  - a. het Jeugdlid oefent vanaf het jaar dat hij/zij zeven jaar wordt, de duivensport zelfstandig uit op eigen hok of hokdeel en met een eigen hoklijst;
  - b. het Jeugdlid oefent de duivensport uit in combinatie met een ander Jeugdlid, met één hoklijst;
  - c. het Jeugdlid oefent de duivensport uit in combinatie met Jeugd- en Basisleden, overeenkomstig artikel 6 lid 1 onder a van dit reglement; betreft het een combinatie bestaande uit uitsluitend jeugdleden dan hebben alle leden van de combinatie de leeftijd van zeven jaar in het jaar dat de duivensport wordt beoefend.
2. Het Jeugdlid is gehouden alle reglementen na te leven die bindend zijn voor Basisleden NPO.
3. Het Jeugdlid is voor de NPO volledig contributieplichtig en heeft ook overigens ten aanzien van de NPO dezelfde financiële verplichtingen als Basisleden.
4. Het Jeugdlid heeft het recht de vergaderingen en beraadslagingen van de Basisvereniging bij te wonen.
5. Het Jeugdlid heeft stemrecht. Dit stemrecht wordt uitgeoefend door diegene waaruit overeenkomstig lid 6 blijkt dat zij de verantwoordelijkheid zullen dragen.
6. Bij aanmelding aan Bestuur Basisvereniging legt het Jeugdlid een verklaring van de ouders, voogden of verzorgers over waaruit blijkt dat zij de verantwoordelijkheid zullen dragen.
7. Indien redelijkerwijs van de Basisvereniging niet kan worden gevergd het jeugdlidmaatschap te laten voortduren, kan dit lidmaatschap door Bestuur Basisvereniging worden opgezegd.
8. Bij het bereiken van de leeftijd van achttien jaar wordt het Jeugdlid Basislid.
9. Bestuur Basisvereniging kan aan het recht tot poulen van het Jeugdlid beperkingen opleggen, nader te regelen bij Huishoudelijk Reglement Basisvereniging.
10. Wordt een Jeugdlid achttien jaar op of na 1 januari, dan kan dit Jeugdlid gedurende het hele kalenderjaar deelnemen aan activiteiten georganiseerd voor Jeugdleden.

## Artikel 7 – Einde lidmaatschap Afdeling/Vliegebied

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap van een Afdeling/Vliegebied door Bestuur NPO wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris NPO door secretaris Afdeling/Vliegebied binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris NPO plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Ledenraad NPO
2. Indien beëindiging lidmaatschap van een Afdeling/Vliegebied plaatsvindt met toepassing van Statuten artikel 14 lid 5, zal Bestuur NPO tegelijkertijd met het besluit tot opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap aan Bestuur Afdeling/Vliegebied schriftelijk doen weten aan welke eisen moet worden voldaan om beëindiging lidmaatschap te voorkomen. Bestuur Afdeling/Vliegebied zal uiterlijk dertig

dagen na ontvangst van genoemd besluit schriftelijk aan Bestuur NPO berichten of, en zo ja, hoe en binnen welke termijn aan de gestelde eisen zal worden voldaan.

3. De in lid 2 van dit artikel aangegeven procedure laat bij opzegging het bij dit reglement geregelde recht van beroep onverlet, evenals bij ontzetting het bij Reglement Rechtspleging geregelde recht van beroep.

#### Artikel 8 – Einde lidmaatschap Basisvereniging

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap van een Basisvereniging door Bestuur Afdeling/Vlieggegebied wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Afdeling/Vlieggegebied door secretaris Basisvereniging binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris Afdeling/Vlieggegebied plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering Afdeling/Vlieggegebied.
2. Indien lidmaatschap Basisvereniging kan worden voortgezet met toepassing van Statuten artikel 15 lid 5, zal Bestuur NPO zijn besluit schriftelijk aan Bestuur Basisvereniging doen weten. Bestuur Basisvereniging zal uiterlijk dertig dagen na ontvangst van genoemd besluit schriftelijk aan Bestuur NPO berichten of, en zo ja, hoe en binnen welke termijn aan de gestelde eisen zal worden voldaan.

#### Artikel 9 – Einde lidmaatschap Basislid

1. Beroep tegen opzegging lidmaatschap Basislid door Bestuur Basisvereniging wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris Basisvereniging binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging. Secretaris Basisvereniging plaatst dit beroep op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering Basisvereniging, die plaatsvindt binnen zes weken na ontvangst van het beroepschrift.
2. Indien lidmaatschap Basislid kan worden voortgezet met toepassing van Statuten artikel 16 lid 5, zal Bestuur Afdeling/Vlieggegebied een besluit nemen overeenkomstig dit reglement artikel 10 lid 2.
3. De mogelijkheid tot voortzetting lidmaatschap Basislid met toepassing van Statuten artikel 16 lid 5 wordt opgenomen in Statuten Afdeling/Vlieggegebied.

#### Artikel 10 – Overgang algemeen

2. a. Een verzoek tot overgang geschiedt vóór 1 januari.  
b. Over al dan niet inwilligen van een verzoek tot overgang wordt beslist vóór 1 februari daaropvolgend.
3. Bij niet honorering van een verzoek tot overgang heeft de verzoeker recht op terugkeer.
4. Een Basislid dat na de datum genoemd in lid 1a van dit artikel van Basisvereniging wil veranderen, kan bij hoge uitzondering hiervoor dispensatie ontvangen. Hiervoor wordt een met redenen omkleed verzoek ingediend bij Bestuur Afdeling/Vlieggegebied waartoe het Basislid behoort. Tegen een besluit van het bestuur van de Afdeling/Vlieggegebied staat geen beroep open.
5. Op overgangen tussen Afdelingen/Vlieggegebieden zijn onderstaande artikelen van toepassing:
  - a. Doelstelling: de doelstelling van dispensatieregels is het stellen van objectieve transparante criteria voor dispensatie om ervoor zorg te dragen dat verzoeken tot dispensatie op een efficiënte, transparante, non-discrimatoire wijze worden beoordeeld.
  - b. Procedure aanvraag dispensatie: Voor het aanvragen van dispensatie geldt de volgende procedure:
    - De aanvraag voor een dispensatie van een basislid, wordt door het basislid, aangevraagd bij de Commissie Dispensaties, middels een schrijven, al dan niet elektronisch aan het bureau NPO. Het bureau stuurt een afschrift aan het NPO bestuur.
    - De Commissie Dispensaties stuurt een gewogen en deugdelijk gemotiveerd advies, met inachtneming van de regels opgenomen in dit reglement, aan het bestuur van de NPO.
    - Het bestuur van de NPO besluit over het al dan niet verlenen van dispensatie.
  - c. Samenstelling commissie:
    - De Commissie Dispensaties bestaat uit tenminste vier personen, bij voorkeur afkomstig uit verschillende Afdelingen/Vlieggegebieden.

- Het bestuur NPO benoemt de commissieleden voor de duur van drie jaar en kan de zittingstermijn met maximaal drie jaar verlengen, indien de continuïteit dit vereist. De maximale zittingsduur bedraagt zes jaar.
  - Na een concrete aanvraag dispensatie, stelt de Commissie Dispensaties uit haar midden een commissie van drie personen samen die niet betrokken zijn bij de Afdeling(en)/Vlieggebied(en), vereniging(en) of het lid, betrokken bij het dispensatieverzoek.
  - De leden van de commissie hebben bij voorkeur kennis van de sport en de spelregels, alsmede van de praktische gang van zaken in de NPO, maar behoeven geen lid te zijn van de NPO.
  - Werknemers van de NPO kunnen niet tot lid van een commissie worden benoemd.
  - Leden van het bestuur van de NPO en van het bestuur van de Afdelingen/Vlieggebieden kunnen voor de duur dat zij in die hoedanigheid bij de NPO zijn betrokken geen lid zijn van de commissie.
  - Een lid van de commissie mag niet aan de behandeling van een zaak deelnemen indien het lid persoonlijk of uit hoofde van een functie bij die zaak betrokken is (geweest), dan wel wanneer het commissielid, lid is (geweest) van de vereniging of de Afdeling/Vlieggebied die bij de zaak betrokken is of waarvan één van haar leden bij een zaak betrokken is.
  - Wanneer een lid van de commissie voor of tijdens de behandeling van een zaak meent dat zich een onverenigbaarheid voordoet of dat het commissielid zich om een andere reden wenst te verschonen als lid van die commissie, doet het commissielid hiervan zo spoedig mogelijk met opgave van redenen mededeling aan de overige leden van de Commissie Dispensaties, zodat de Commissie Dispensaties een ander lid uit haar midden aan kan wijzen.
- d. De uitgangspunten voor het verlenen van dispensatie zijn de volgende:
- de dispensatieregels zijn van toepassing op alle leden van de NPO;
  - dispensatie wordt slechts bij hoge uitzondering verleend;
  - indien dispensatie wordt verleend:
    - zal de overgang naar een andere Afdeling/Vlieggebied met ingang van de eerstvolgende 1 januari, nadat het verzoek tot dispensatie is ingediend, plaats vinden.
    - zal de overgang naar een andere Afdeling/Vlieggebied zo snel mogelijk plaats vinden indien het besluit van het bestuur van de NPO na 1 januari is genomen.
  - de dispensatie mag de verenigingen niet onredelijk in zijn belangen raken;
  - dispensatie wordt verleend voor het vliegadres/coördinaat van het individuele lid;
  - de ontvangende vereniging mag niet verder weg liggen dan de dichtstbijzijnde vereniging binnen de Afdeling/Vlieggebied waar de coördinaten liggen.
  - overige bijzondere omstandigheden bijvoorbeeld:
    - wanneer sprake is van een principiële zaterdag-vlieger in verband met religieuze bezwaren op zondag te vliegen, en geen redelijk alternatief voorhanden is, en, of
    - sprake is van een geestelijke of lichamelijke handicap en de duivenliefhebber van derden afhankelijk is en geen redelijk alternatief voorhanden is, enz.
- e. Kosten: aan de aanvraag van een dispensatie zijn kosten verbonden.  
Een dispensatieverzoek kost € 200,- Deze kosten worden bij de duivenliefhebber in rekening gebracht. Het bestuur kan bij bijzondere omstandigheden besluiten het bedrag niet in rekening te brengen.
- f. Tegen een besluit van het bestuur van de NPO staat geen beroep open.

#### Artikel 11 – Overgang Basislid

1. Overgang van een Basislid naar een andere Basisvereniging binnen dezelfde Afdeling/Vlieggebied is toegestaan. Hierbij geldt de regel dat indien de coördinaten van het Basislid zijn gelegen binnen het Samenspel waartoe de Basisvereniging behoort dan wordt het Basislid opgenomen in de uitslagen van dat Samenspel.
2. Overgang is slechts mogelijk indien het Basislid bij de oude Basisvereniging aan al zijn financiële verplichtingen heeft voldaan.

## Artikel 12 – Einde erelidmaatschap, lidmaatschap van verdienste

1. Beroep tegen opzegging Erelidmaatschap, lidmaatschap van Verdienste door Bestuur NPO staat open bij Ledenraad NPO.
2. Dit beroep wordt schriftelijk en gemotiveerd ingediend bij secretaris NPO binnen dertig dagen na ontvangst besluit tot opzegging.
3. Ontzetting uit Erelidmaatschap, lidmaatschap van Verdienste wordt nader geregeld bij Reglement Rechtspleging.

## Artikel 13 – Geldmiddelen

1. De contributies NPO van Basisleden en Jeugdleden worden jaarlijks vastgesteld door Ledenraad NPO.
2. De krachtens artikel 22 van de Statuten vastgestelde contributies NPO van de in lid 1 van dit artikel genoemde Basisleden en Jeugdleden worden uiterlijk 1 april door penningmeester Afdeling/Vlieggebied overgemaakt aan penningmeester NPO. Contributies van tijdens het vliegseizoen toegelaten Basisleden worden direct voldaan.

## Artikel 14 – Het niet nakomen van financiële verplichtingen

Alleen Afdelingen/Vlieggebieden, die aan hun financiële verplichtingen jegens de NPO hebben voldaan, kunnen gebruik maken van de diensten van de NPO. Alleen Basisleden, die aan hun financiële verplichtingen jegens hun Basisvereniging hebben voldaan, kunnen -behoudens in geval een beperking van rechten op hen van toepassing is- gebruik maken van de diensten van de NPO.

## Artikel 15 – Commissies en anderen

1. Commissies en anderen worden benoemd door Bestuur NPO voor de duur van drie jaar. Aftredenden zijn terstond eenmaal herbenoembaar. Na een zittingsduur van zes jaar is een commissielid gedurende drie jaar niet benoembaar.
2. Batige saldi van activiteiten georganiseerd in opdracht van Bestuur NPO blijven onverminderd tot het vermogen van de NPO behoren.
3. Begeleiding van en controle op de financiële administratie van de daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen is opgedragen aan de F.B.C.C. Deze commissies en anderen zijn gehouden alle medewerking te verlenen aan de F.B.C.C. en haar aanwijzingen op te volgen.
4. Jaarlijks worden per 30 september de boeken van de daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen afgesloten, terwijl ze een staat van inkomsten en uitgaven -waarbij gevoegd terzake dienende bescheiden en bewijsstukken-, de balans, een exploitatierekening en een begroting voor het komende verenigingsjaar binnen dertig dagen na de afsluiting aan Bestuur NPO toezenden.  
De daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen die na 1 september van het betreffende verenigingsjaar in opdracht van Bestuur NPO activiteiten hebben georganiseerd, sluiten hun boeken dertig dagen na de activiteit af en zenden dertig dagen na afsluiting de bescheiden, als genoemd in de vorige zin, aan Bestuur NPO toe.
5. Over de batige saldi kan de NPO vrijelijk beschikken, behoudens een geldbedrag dat door de betrokken commissie als kasgeld nodig wordt geacht en dat door Bestuur NPO wordt vastgesteld aan de hand van een vooraf ingediende goedgekeurde begroting.
6. Wanneer bij controle blijkt dat onregelmatigheden of onjuiste boekingen hebben plaatsgevonden of sprake is van onzorgvuldigheid of wanbeheer, stelt Bestuur NPO een nader onderzoek in of doet dat instellen en meldt dit bij het bevoegde College.

## Artikel 16 – Commissie Administratieve Verzuimen

1. Aan leden kan een waarschuwing, berisping of een geldboete worden opgelegd wanneer sprake is van een administratief verzuim.
2. Als administratief verzuim, zoals genoemd in artikel 37 van de Statuten, en in aanvulling op de verzuimen genoemd in het Algemeen Tuchtreglement van het Instituut Sportrechtspraak, worden in ieder geval aangemerkt:
  - a. het spelen met andermans duif;
  - b. het niet fatsoenlijk reageren op een opgevangen duif;
  - c. het lossen zonder toestemming.
3. Het Bestuur NPO is bevoegd bij uitvoeringsbesluit administratieve verzuimen nader te bepalen.
4. De bevoegdheid om straffen als bedoeld in dit artikel op te leggen berust bij de Commissie Administratieve Verzuimen.
5. De in lid 3 van dit artikel bedoelde commissie is bevoegd een straf op te leggen aan:
  - a. Basisleden die zich aan een administratief verzuim hebben schuldig gemaakt.
  - b. Leden Basisverenigingen en Leden Afdelingen/Vlieggebieden die zich aan een administratief verzuim hebben schuldig gemaakt.
6. De Commissie Administratieve Verzuimen dient bij het opleggen van een straf voorzover mogelijk de strafmaat te hanteren zoals vastgelegd door het bestuur NPO.
7. In geval van administratieve overtredingen kunnen de volgende straffen worden opgelegd:
  - a. aan Basisleden en Leden Basisverenigingen;
    - i. een waarschuwing of een berisping;
    - ii. een geldboete van ten hoogste het bedrag dat door het bestuur is vastgesteld.
  - b. De straffen onder sub a. genoemd kunnen ook voorwaardelijk en/of (al dan niet ten dele) gezamenlijk worden opgelegd.
8. Tegen een straf opgelegd door een in dit artikel bedoelde commissie, staat geen beroep open.
9. Administratieve verzuimen krachtens dit artikel bestraft en afgedaan, kunnen niet alsnog voor de Tuchtcommissie van het ISR worden gebracht.

## Artikel 17 – Vergoedingen

1. Stemgerechtigde leden van Ledenraad NPO, Bestuur NPO, leden van de Ledenraad NPO of Bestuur NPO ingestelde commissies en adviserende leden van Ledenraad NPO hebben recht op vergoeding van gemaakte reiskosten.
2. Bestuur NPO en leden van commissies kunnen in aanmerking komen voor een vaste vergoeding.
3. De in lid 1 en 2 van dit artikel genoemde vergoedingen worden vastgesteld door Bestuur NPO en gepubliceerd.

## Bestuur NPO

### Artikel 18 – Onverenigbaarheid van functies

1. Het bestuurslidmaatschap NPO wordt niet gecombineerd met lidmaatschap Beroepscollege, Colleges, F.B.C.C, Bestuur Afdeling/Vlieggebied of Bestuur van een andere rechtspersoon als bedoeld in artikel 39 van de Statuten.
2.
  - a. Bij benoeming tot lid Bestuur NPO vervalt met onmiddellijke ingang lidmaatschap Beroepscollege, Colleges of F.B.C.C..
  - b. Het lidmaatschap van de overige in lid 1 van dit artikel genoemde besturen vervalt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk zes weken na benoeming tot lid Bestuur NPO.

#### Artikel 19 – Rooster van aftreden en voordracht

1. Een rooster van aftreden wordt opgesteld door secretaris NPO met inachtneming van artikel 24 lid 1 van de Statuten. Dit rooster wordt ter kennis gebracht van Ledenraad NPO.
2. Aftredende leden Bestuur NPO zijn terstond herbenoembaar, met dien verstande dat de maximale zittingsduur negen jaar bedraagt. Na een zittingsduur van negen jaar is een lid Bestuur NPO gedurende drie jaar niet benoembaar.
3. Vacatures in Bestuur NPO worden met de vermelding van eventuele herbenoembaarheid tenminste drie maanden voor Ledenraad NPO gepubliceerd.
4. De voordracht bedoeld in artikel 24 lid 1 van de Statuten wordt uiterlijk zes weken voor Ledenraad NPO schriftelijk met bereidverklaring kandidaat bestuurslid ingediend bij secretaris NPO.
5. Secretaris NPO plaatst de in het vorige lid bedoelde voordracht op agenda Ledenraad NPO, welke agenda uiterlijk vier weken voor datum wordt kenbaar gemaakt met inachtneming van artikel 30 lid 3 van de Statuten.

#### Artikel 20 – Taken en bevoegdheden bestuur NPO

1. Zorg dragen dat de doelstelling van de NPO als bedoeld in Statuten artikel 3 wordt bereikt.
2. Uitvoeren of doen uitvoeren van Statuten, Huishoudelijk Reglement, kaderregelgeving Ledenraad NPO, uitvoeringsreglementen Bestuur NPO en besluiten van Ledenraad NPO
3. De NPO vertegenwoordigen binnen en buiten rechte, onverminderd het bepaalde in artikel 3 en artikel 27 van de Statuten.
4. Zorg dragen voor voorlichting over en verstrekking van Statuten en Huishoudelijk Reglement en andere reglementen NPO aan de Leden - ook Basisleden - tegen kostprijs.
5. Beheren van de geldmiddelen als omschreven in artikel 22 lid 4 van de Statuten.
6. Benoemen van Ereleden en Leden van Verdienste.
7. Benoemen van commissies en anderen, voor zover niet bij Statuten opgedragen aan Ledenraad NPO
8. Goedkeuring verlenen of onthouden aan besluiten van een Afdeling/Vlieggebied krachtens artikel 25 lid 5 van de Statuten.
9. Het besluit van verlening of onthouding van goedkeuring wordt door secretaris NPO schriftelijk ter kennis gebracht van Bestuur Afdeling/Vlieggebied.
10. Desgevraagd aan Beroepscollege, Colleges en F.B.C.C. alle inlichtingen verstrekken.
11. De belangen van de Basisleden, Leden Basisverenigingen, Leden Afdelingen/Vlieggebieden en van de door of vanwege Bestuur NPO in het leven geroepen commissies behartigen.
12. Maatregelen nemen of doen nemen tegen Leden NPO die de belangen van de NPO of van Leden NPO schaden.
13. Het doen van voorstellen, het aanbrenge van wijzigingen daarop, het inroepen van rechtsbijstand, het vaststellen van vergoedingen als geregeld bij artikel 18 van dit reglement.
14. Verlenen van gratie als omschreven in artikel 26 van de Statuten.
15. Nemen van beslissingen als geregeld in artikel 39 van de Statuten.
16. Het vaststellen van uitvoeringsbesluiten die voortvloeien uit kaderregelgeving van Ledenraad NPO
17. Het aan Ledenraad NPO voorleggen van het Nationale Vliedschema, data Nationale Wedvluchten en het Nationale Kampioenschapstelsel.

#### Artikel 21 – Voorzitter NPO

1. De voorzitter heeft de algemene leiding, vervult representatieve taken, coördineert de werkzaamheden van het bestuur en ziet toe op de naleving van Statuten, Reglementen en besluiten van Bestuur NPO.
2. Hij heeft het recht vergaderingen en activiteiten van Leden NPO en rechtspersonen als bedoeld in artikel 39 van de Statuten bij te wonen en heeft daarin een adviserende stem.



## Artikel 22 – Bestuursreglement NPO

Bestuur NPO stelt een bestuursreglement vast waarin een portefeuillevdeling is opgenomen, met inachtneming van het gestelde in artikel 23 van de Statuten. Het bestuursreglement is een openbaar stuk. Wijzigingen in dit reglement worden gepubliceerd en ter kennis gebracht van de afgevaardigden NPO.

## Artikel 23 – Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Het in de artikelen 21 en 22 bepaalde laat onverlet de gezamenlijke verantwoordelijkheid van Bestuur NPO.

## Artikel 24 – Verantwoording bestuur en bestuursleden NPO

Bestuur NPO en desgewenst ook de afzonderlijke portefeuillehouders leggen verantwoording af aan Ledenraad NPO.

## Artikel 25 – Bureau NPO

Het bestuur NPO draagt alle verantwoordelijkheid voor de inrichting van het Bureau NPO.

## Ledenraad NPO

### Artikel 26 - Kiesregister NPO

Aanmelding van afgevaardigden en reserveafgevaardigden voor de NPO Ledenraad geschiedt uiterlijk 24 uur voor aanvang van de vergadering schriftelijk door secretaris Afdeling/Vlieggebied aan secretaris NPO en wordt door de secretaris NPO opgenomen in het kiesregister NPO.

### Artikel 27 - Afgevaardigden NPO

1. Het aantal afgevaardigden NPO is afhankelijk van het aantal Basisleden van een Afdeling/Vlieggebied, die op 1 februari van elk verenigingsjaar als lid bij de tot die Afdeling/Vlieggebied behorende Basisverenigingen zijn ingeschreven en waarvan de verschuldigde contributies zijn geïnd.
2. Het aantal Basisleden zoals bedoeld in artikel 28 lid 4 sub b van de Statuten wordt gesteld op duizend.
3. Afgevaardigden en reserveafgevaardigden NPO hebben zitting voor de duur van drie jaar en wel vanaf de dag volgend op die van hun benoeming. Aftredenden zijn terstond eenmaal herbenoembaar. Na een ononderbroken zittingsduur van zes jaar zijn een afgevaardigde en een reserveafgevaardigde NPO gedurende drie jaar niet benoembaar.
4. Afgevaardigden NPO, Secties en Platforms brengen jaarlijks op Algemene Vergadering Afdeling/Vlieggebied verslag uit.
5. Een afgevaardigde NPO heeft het recht om met één of meer andere afgevaardigden NPO voorstellen in te dienen en kandidaten voor te dragen met inachtneming van de termijn genoemd in artikel 30 lid 2 van dit reglement. Bovendien heeft hij recht tot het indienen van wijzigingsvoorstellen en het stellen van vragen.

### Artikel 28 – Voorstellen, oproeping en termijnen

1. Door Bestuur NPO wordt tenminste drie maanden voor Ledenraad NPO aan de Afdelingen/Vlieggebieden en de afgevaardigden NPO kennis gegeven wanneer Ledenraad NPO wordt gehouden, met vermelding van

de vacatures en/of degenen, die herkiesbaar zijn en van reeds door Bestuur NPO en bij secretaris NPO ingediende voorstellen.

2. Bestuur NPO, Besturen Afdelingen/Vlieggebeden en twee of meer afgevaardigden NPO zijn bevoegd voorstellen in te dienen en kandidaten voor te dragen. Voorstellen worden door Besturen Afdelingen/Vlieggebeden of afgevaardigden NPO schriftelijk ingediend bij secretaris NPO tot uiterlijk acht weken voor Ledenraad NPO.
3. Secretaris NPO plaatst de ingediende voorstellen en de voorstellen van Bestuur NPO op de agenda.
4. Oproeping en agenda worden dertig dagen voor Ledenraad NPO verzonden en gepubliceerd met inachtneming van het bepaalde in artikel 30 lid 3 van de Statuten.
5. Van de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn kan worden afgeweken indien Bestuur NPO dit noodzakelijk acht.
6. Bestuur NPO is bevoegd voor te schrijven dat wijzigingsvoorstellen schriftelijk worden ingediend. Indien Bestuur NPO van deze bevoegdheid gebruik maakt, stelt het een uiterste datum van inzenden vast.
7. Het is niet toegestaan besluiten te nemen over andere voorstellen dan die op de agenda staan vermeld, behoudens in die gevallen waarin de wet of de Statuten dit toestaan.
8. Het bepaalde in lid 7 van dit artikel geldt niet voor voorstellen van algemeen regelende aard die de orde betreffen.

#### Artikel 29– Toegang en openbaarheid

Geen toegang tot Ledenraad NPO hebben, naast de genoemden in artikel 32 lid 3 van de Statuten, Basisleden tegen wie een tuchtrechtelijke maatregel is genomen inhoudende uitsluiting of beperking van rechten als nader geregeld bij Reglement Rechtspleging Deel Tucht recht artikel T7 onder b.

#### Artikel 30 – Besloten vergadering

1. Tot een besloten vergadering hebben alleen toegang Bestuur NPO en de afgevaardigden NPO.
2. Het voorstel om een Ledenraad NPO in een besloten zitting te doen overgaan kan worden gedaan door voorzitter NPO, door twee andere leden Bestuur NPO of door vijf afgevaardigden NPO.
3. Omtrent hetgeen in een besloten vergadering wordt behandeld, kan aan de aanwezigen gehele of gedeeltelijke geheimhouding worden opgelegd.
4. De duur van de geheimhouding zal door Ledenraad NPO worden bepaald.
5. Het schenden van de geheimhouding wordt gemeld bij het bevoegde College.

#### Artikel 31 – Financiële begeleidings- en controlecommissie

1. De kandidaatstelling voor leden F.B.C.C. geschiedt overeenkomstig artikel 25 van dit reglement.
2. De F.B.C.C. bestaat uit minimaal vijf en maximaal zeven leden. Door en uit de commissie worden een voorzitter en een secretaris aangewezen. Beslissingen worden genomen met meerderheid van stemmen. Bij staken van de stemmen beslist de voorzitter.
3. Secretaris F.B.C.C. stelt een rooster van aftreden op en brengt dit ter kennis van secretaris NPO.
4. Nadat penningmeester NPO de boeken heeft gesloten, een balans en een exploitatierekening heeft opgemaakt, stelt hij deze met toevoeging van de terzake dienende bescheiden ter hand aan de F.B.C.C..
5. Na controle wordt door deze commissie een verslag samengesteld en tijdig schriftelijk ter kennis gebracht van Bestuur NPO en Ledenraad NPO. Wanneer de rekening en verantwoording door Ledenraad NPO is goedgekeurd, strekt dit tot decharge van Bestuur NPO.
6. De taak van de F.B.C.C. bestaat uit:
  - a. controle op de financiële bescheiden;
  - b. controle op de aanwezigheid van het vermogen;
  - c. controle op de rechtmatige en doelmatige besteding van de gelden;
  - d. controle op het voldoen aan opdrachten;
  - e. het op tijd uitbrengen van een schriftelijk verslag van de bevindingen aan de betreffende commissies en anderen en aan Bestuur NPO, waarin aanbevelingen kunnen worden gedaan.

7. Daarvoor in aanmerking komende commissies en anderen dragen er zorg voor dat de F.B.C.C. jaarlijks op de in artikel 12 lid 3 van dit reglement genoemde data over de relevante bescheiden beschikt.
8. Bij schorsing, ontslag of in andere gevallen waarin penningmeester NPO zijn functie niet meer kan of mag uitoefenen, heeft de F.B.C.C. -zulks in overleg met Bestuur NPO- het recht onmiddellijk de kas op te maken, de boeken af te sluiten en de bescheiden over te nemen.

## Andere rechtspersonen

### Artikel 32 – Rechtspersonen die zich bezighouden met het vervoer van postduiven

1. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur Afdeling/Vlieggebied voor het vervoer van postduiven van de tot de Afdeling/Vlieggebied behorende Basisverenigingen.
2. Bestuur Afdeling kan aan de goedkeuring voorwaarden verbinden.
3. Deze rechtspersonen zijn gehouden aan het Reglement Vervoer en Lossingen NPO.
4. Bestuur Afdeling/Vlieggebied ziet toe op de naleving van het Reglement Vervoer en Lossingen NPO.
5. Indien deze rechtspersonen niet rechtstreeks verbonden zijn aan het Bestuur Afdeling/Vlieggebied sluit Bestuur Afdeling/Vlieggebied met deze rechtspersonen een contract ter waarborging van de belangen van de aangesloten Basisleden.
6. Tegen weigering van goedkeuring door het Bestuur Afdeling/Vlieggebied of tegen gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen dertig dagen na ontvangst beslissing Bestuur Afdeling/Vlieggebied.

### Artikel 33 – Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van wedvluchten en/of competities

1.
  - a. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring van Bestuur NPO indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij meer dan één Afdeling/Vlieggebied;
  - b. alvorens goedkeuring te verlenen wint Bestuur NPO advies in bij Besturen betrokken Afdelingen/Vlieggebieden;
  - c. Bestuur NPO is gerechtigd zijn goedkeuringsbevoegdheid te delegeren aan Besturen betrokken Afdelingen/Vlieggebieden.
2. Deze rechtspersonen behoeven goedkeuring Bestuur Afdeling/Vlieggebied, indien zij wedvluchten en/of competities organiseren voor Basisleden aangesloten bij één Afdeling/Vlieggebied.
3. Aan de in lid 1 en 2 genoemde goedkeuring kunnen voorwaarden worden verbonden.
4. Tegen weigering van goedkeuring door Bestuur NPO of Bestuur Afdeling/Vlieggebied of tegen gestelde voorwaarden staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst beslissing.
5. Aan de in dit artikel bedoelde rechtspersonen komen bij uitsluiting bevoegdheden toe op het gebied van de goedgekeurde wedvluchten en/of competities.

### Artikel 34 – Rechtspersonen die zich bezighouden met de organisatie van internationale/interprovinciale wedvluchten en/of competities

1. De rechtspersoon die zich bezighoudt met de organisatie van de in het volgend lid genoemde internationale/interprovinciale wedvluchten is de Z.L.U.
2. Aan de Z.L.U. is door Bestuur NPO goedkeuring verleend tot de organisatie van zeven internationale wedvluchten.
3. Uitbreiding van deze wedvluchten behoeft goedkeuring van Bestuur NPO.
4. De Z.L.U. kan aan bovengenoemde wedvluchten competities verbinden.
5. Bij de internationale en interprovinciale wedvluchten kunnen aanvullende wedvluchtbepalingen van het organiserende land van toepassing zijn. Voor het overige zijn Statuten en Reglementen NPO van toepassing.

6. Jaarlijks zal er tenminste één overleg plaatsvinden tussen Bestuur NPO en Bestuur Z.L.U. teneinde te komen tot een goede samenwerking en afstemming van de internationale wedvluchten en de daarmee samenhangende organisatie.

#### Artikel 35 – Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven

1. Rechtspersonen die zich bezighouden met het tentoonstellen van postduiven behoeven goedkeuring van Bestuur NPO of Bestuur Afdeling.
2. Bij het verlenen van deze goedkeuring is artikel 33 lid 1 t/m 5 van dit reglement van overeenkomstige toepassing.

#### Artikel 36 – Intrekking goedkeuring

1. Verleende goedkeuring als omschreven in de artikelen 32 t/m 35 van dit reglement kan door Bestuur NPO respectievelijk Bestuur Afdeling worden ingetrokken, indien daarvoor dringende redenen aanwezig worden geacht.
2. Tegen intrekking van goedkeuring staat beroep open bij het bevoegde College binnen een termijn van dertig dagen na ontvangst van de beslissing.

#### Artikel 37 – Eigendomsrecht postduiven

1. Ter erkenning en bescherming van het eigendomsrecht op postduiven geeft Bestuur NPO vaste voertringen uit met bijbehorende eigendomsbewijzen.
2. Bureau NPO registreert uitgegeven vaste voertringen op naam van de eigenaren.
3. Registratie en status eigendomsbewijzen worden nader geregeld bij Reglement Eigendomsrecht en Hokcontrole NPO.

#### Artikel 38 – Bewaarplicht

1. Bescheiden van financiële en niet financiële aard worden tenminste zeven jaar bewaard.
2. Bewaren wedvluchtbescheiden wordt nader geregeld bij Wedvluchtreglement NPO.

#### Artikel 39 – Reglementen

1. Ieder Lid NPO wordt geacht Statuten en Reglementen NPO te kennen.
2. Statuten en Reglementen NPO worden op verzoek tegen kostprijs verstrekt, tevens worden wijzigingen gepubliceerd.
3. Statuten, Reglementen en voorschriften van Afdelingen/Vlieggebieden en Basisverenigingen mogen geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met Statuten en Reglementen NPO of deze aantasten.

#### Artikel 40 – Niet of onvolkomen naleving

Bij niet of onvolkomen naleving van Statuten, Reglementen of voorschriften NPO kunnen naast tuchtrechtelijke maatregelen doch niet uitsluitend de hierna volgende besluiten worden genomen. Tegen deze besluiten staat geen beroep open.

Door Bestuur NPO kunnen de volgende besluiten worden genomen: het intrekken van lossingsvergunningen, van erkenningen en toekenningen van rechten verleend door Bestuur NPO, het verbod tot deelneming aan alle of bepaalde wedvluchten en aan de Nationale Manifestatie.

## Artikel 41 – Wijzigingen

Wijzigingen in de Reglementen NPO kunnen alleen worden aangebracht -op voorstel van Bestuur NPO, twee of meer afgevaardigden NPO of één of meer Besturen Afdelingen/Vlieggebieden in een Ledenraad NPO waarin tenminste tweederde gedeelte van het aantal afgevaardigden of reserveafgevaardigden NPO blijkens de presentielijst aanwezig is. Tot een wijziging wordt besloten met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. Wijzigingen worden na aanneming door de Ledenraad NPO zo spoedig mogelijk gepubliceerd. Na publicatie treden deze in werking.

CONCEPT